



**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI CÂMPULUNG MUSCEL**  
**JUDEȚUL ARGEȘ**  
Strada Negru Vodă nr. 127,  
Jud. Argeș, cod 115100  
Tel.: + 40 248 511034,  
Fax: + 40 248 511036, 511038  
E-mail: [campulung@muscel.ro](mailto:campulung@muscel.ro)

Nr. 34561/18.11.2016

## RĂSPUNS LA SOLICITĂRILE DE CLARIFICĂRI NR.1

Referitor la anunțul de selecție parteneri în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 – 2020 (POCU) având data limită de depunere a documentației 23.11.2011, ora 10.00 pentru încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități publice sau de drept privat, în vederea depunerii și implementării unui proiect în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), *Axa Prioritară 5: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectivul tematic 9: Promovarea incluziunii sociale, combaterea sărăciei și a oricărei forme de discriminare, Prioritatea de investiții 9.vi: Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității, Obiectivul specific 5.1: Reducerea numărului de persoane aflate în risc de saracie și excluziune socială, din comunitatile marginalizate (roma și non-roma) din orașe cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populație aparținând minorității roma, prin implementarea de măsuri/operațiuni integrate în contextul mecanismului de DLRC, aducem următoarele clarificări:*

### **Întrebarea 1:**

„In anunt se stipuleaza urmatoarele: “Nota justificativa va contine o analiza a valorii adaugate a parteneriatului in ceea ce priveste utilizarea eficienta a fondurilor, rolul partenerului in implementarea proiectului, precum si justificarea alocarii financiare propusa pentru desfasurarea activitatilor in concordanta cu capacitatea financiara declarata.”

Nu reiese din anunt si anexele sale solicitarea alocarii financiare propusa pentru a o putea justifica.

Intrebare: Solicitati aceasta? Daca da, sub ce forma? Va rugam sa clarificati acest aspect, iar daca este cazul anexati documentul care ar trebui completat.”

Asa cum se specifica in „Orientari privind accesarea finantarii in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020”, „in vederea stabilirii unui parteneriat, solicitantii publici si privati care intentioneaza sa intre intr-o relatie de partenerait vor elabora o nota

**justificativa care va contine o analiza a valorii adaugate a parteneriatului in ceea ce priveste utilizarea eficienta a fondurilor, precum si rolul partenerului/partenerilor in implementarea proiectului”.**

Ghidul solicitantului – conditii specifice de accesare a fondurilor pentru OS 5.1, prevede 4 activitati cadru din care puteti alege activitatea/activitatile cu care doriti sa intrati in parteneriat, activitati selectate in functie de resursele umane, capacitatea financiara si tehnica pe care le aveti. In calitate de ofertant si posibil partener trebuie sa va estimati valoric activitatea/activitatile selectata/selectate, fie defalcat pe fiecare activitate in parte, fie pe total activitati, valoare care va constitui contributia dumneavoastra in cadrul parteneriatului, si mai departe, va contribui la stabilirea contributiei eligibile minime a solicitantului si partenerilor, in proiect.

Nota justificativa va contine, deci, o descriere a modului de realizare a acestor activitati din punct de vedere tehnic si al resurselor umane care sa arate valoarea adaugata adusa de partener in cadrul proiectului, precum si alocarea financiara estimata pentru derularea activitatilor selectate de dumneavoastra.

Tot in „Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020” se specifica: **„Proiectele depuse in parteneriat a caror solicitanti de finantare (publici sau privati) nu justifica valoarea adaugata a parteneriatului in ceea ce priveste utilizarea eficienta a fondurilor, precum si rolul partenerului/partenerilor in implementarea proiectului, vor fi respinse ca neeligibile.”**

**Întrebarea 2:**

„In anunt la punctul 10. Dosarul candidatului, solicitati la litera h. Documente emise de beneficiarul contractului din care sa reiasa perioada in care s-au derulat activitatile contractului, precum si faptul ca acestea au fost executate.

Intrebare: In cazul depunerii unor Contracte de finantare pe POSDRU si a acordurilor de parteneriat, este nevoie de alte documente? Daca da, va rugam sa le specificati.”

Asa cum se specifica la punctul 10. **Dosarul candidatului, litera h din ANUNT SELECTIE PARTENERI in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020 (POCU)** experienta relevanta in domeniul activitatii/activitatilor cadru a/ale proiectului se demonstreaza prin prezentarea contractului adus ca referinta in Anexa II Fisa partenerului, **insotit de documente emise de beneficiarul contractului din care sa reiasa perioada in care s-au derulat activitatile contractului, precum si faptul ca acestea au fost executate (de ex. recomandari, procese verbale, documente constatatoare, rapoarte etc.).**

### **Punctul nr. 3 din solicitarea de clarificari**

„Tot in anunt la punctual 10. Solicitati Scrisoare de bonitate din partea unei institutii bancare pentru a proba ca are capacitatea financiara de realizare a activitatilor din proiect.

In Ghidul Conditii Generale POCU, Capacitatea financiara a unui partener se stabileste ca valoare maxima a finantarii nerambursabile care poate fi accesata de fiecare organizatie din cadrul parteneriatului in functie de tipul organizatiei, iar in cazul unui ONG cu vechime mai mare de 1 an se stipuleaza urmatoarele: “valoarea asistentei financiare nerambursabile solicitate =maxim suma veniturilor totale pe ultimii 3 ani fiscali (n-1,n-2,n-3) conform situatiilor financiar contabile (balanta, bilant contabil)”. Mai mult, orice ONG isi reia situatia financiara in fiecare an de la 0. Va comunicam ca solicitarea scrisorii de bonitate ni se pare o solicitare abuziva care presupune costuri extra pentru fiecare ofertant si discriminatorie ca cerinta fata de orice apel POCU care solicita doar bilanturile contabile.”

Avand in vedere ca nu formulati la acest punct nicio intrebare ci emiteti doar o **parere pur personala** ne abtinem a o comenta.

Cu toate acestea va putem informa ca selectia de parteneri realizata de Primaria Municipiului Campulung, se desfasoara in baza PROCEDURII DE SELECTIE A PARTENERILOR ÎN VEDEREA APLICĂRII UNOR CERERI DE FINANȚARE PENTRU PROIECTE IMPLEMENTATE ÎN CADRUL PROGRAMULUI OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN, aprobată prin Hotararea Consiliului Local Campulung nr. 10/08.07.2016.

De altfel in „Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020” se specifica urmatoarele:

- „Alegerea partenerului este in exclusivitate de competenta entitatii solicitante, in calitate de lider al parteneriatului.”
- „**Modalitatea de constituire** a comisiei de evaluare, a **procedurilor de lucru**, termenele si orice alte aspecte administrative sunt in sarcina exclusiva a institutiei aplicante, conform legislatiei incidente si a **reglementarilor interne.**”

### **Întrebarea 3:**

„In anunt se stipuleaza urmatoarele: ”NOTA: Avand in vedere ca prezentul apel de selectie se inchide pe data de 14 noiembrie 2016, ora 16:00, iar AMPOCU nu a anuntat pana la aceasta data prelungirea lui, semnarea Acordului de parteneriat se va face in momentul relansarii/prelungirii apelului pentru depunerea cererilor de finantare in cadrul POCU – Axa Prioritara 5.1 – *Reducerea numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, din comunitatile marginalizate (roma si non – roma) din orase cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populatie aparinand minoritatii roma, prin implementarea de masuri/operatiuni*”

*integrate in contextul mecanismului de DLRC.” Apelul nu s-a prelungit, a fost inchis in data de 14.11.2016. In acest caz semnarea Acordului de parteneriat se va face cu cei castigori in urma acestui Anuntul de selectie parteneri POCU cu nr.33625/09.11.2016, sau se va relua procedura? (exista posibilitatea sa apara un nou ghid pe aceeasi Axa prioritara).”*

*Asa cum se mentioneaza in NOTA, Acordul de parteneriat se va incheia doar daca se va relansa/prelungi apelul pentru depunerea cererilor de finantare in cadrul POCU – Axa Prioritara 5.1 – Reducerea numarului de persoane aflate in risc de saracie si excluziune sociala, din comunitatile marginalizate (roma si non – roma) din orase cu peste 20.000 locuitori, cu accent pe cele cu populatie aparinand minoritatii roma, prin implementarea de masuri/operatiuni integrate in contextul mecanismului de DLRC. Cum acest apel s-a inchis pe data de 14.11.2016, ora 16.00, iar AM POCU nu a anuntat inca relansarea lui, Anuntul de selectie parteneri se va derula conform Calendarului procedurii, urmand ca Acordul de parteneriat sa se incheie cu partenrii selectati doar dupa ce AM POCU va lua o decizie in acest sens.*

#### **Întrebarea 4:**

*„In Anexa 4 – Grila evaluare si selectare a ofertantilor la criteriul 2.2 *Dovada experientei de cel putin 6 luni in domeniul activitatilor proiectului* va rugam sa clarificati si sa justificati acest criteriu:*

*- pentru fiecare activitate se va face dovada experientei in intervalele date sau intervalele date insumeaza experienta pe toate activitatile in care se implica partenerul?*

*- Se acorda punctaj pentru experienta ofertantului sau a persoanei al carei CV il atasam pentru o anumita activitate, persoana care atesta prin CV-ul ei ca are experienta in acea activitate? Daca solicitati experienta a ofertantului, va rugam sa justificati aceasta alegere, avand in vedere ca persoana care va implementa acea activitate are experienta demonstrata prin CV, iar ofertantul a demonstrat ca are capacitate operationala si financiara in a implementa un proiect finantat din fonduri nerambursabile conform criteriilor de eligibilitate din Ghidul Solicitantului Conditii Generale si Ghidul Solicitantului Conditii Specifice POCU.”*

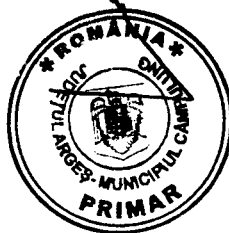
*Conform „Orientari privind accesarea finantarilor in cadrul Programului Operational Capital Uman 2014-2020 capacitatea operationala a partenerului este dovedita prin ani de experienta minima in domeniul proiectelor pentru care se solicita finantare/proiecte similare implementate anterior, criteriul de verificare a eligibilitatii fiind ani de experienta.”*

*Anii de experienta se calculeaza insumand perioadele contractelor prezentate pentru a dovedi experienta in domeniul activitatii/activitatilor proiectului, mentionate in Anexa II Fisa partenerului si insotite de documente justificative si vor fi punctati conform pct. 2.2 *Dovada**

*experientei de cel puțin 6 luni in domeniul activitatilor proiectului din Anexa 4 – Grila evaluare si selectare a ofertantilor.*

Persoanele propuse ca experti cheie pentru activitatile proiectului vor trebui sa faca, in CV, dovada experientei in activitatile proiectului pentru care au fost nominalizate si vor fi punctate conform pct. 1.1 Evaluarea calitativa a experientei din CV (1). Anii de experienta se calculeaza insumand perioadele prezentate in CV in care acesti experti au desfasurat activitati similare celor pentru care au fost nominalizati in cadrul proiectului.

PRIMAR  
Ioan Liviu TAROIU



Întocmit  
Comp. Programe-Prognoze  
Ungureanu Iuliana, inspector