

FIȘA POSTULUI

Nr. _____

A) Identificarea postului :

1. Denumirea serviciului : *Întreținere Spații Verzi Salubritate*
2. Denumirea postului : *mecanic pentru întreținere și reparații utilaje, fasonator mecanic(drujbist)*
3. Poziția postului din statul de organizare : *51*
4. Funcția : *muncitor calificat*
5. Gradul/Treapta profesională : *tr. prof I*
6. Relații cu alte posturi
 - 6.1. Sfera relațională internă:
 - relații ierarhice: *subordonat șefului formației, șef serviciu*
 - relații funcționale: *personalul S.P.A.D.P.P.*
 - relații de control: *nu*
 - relații de reprezentare: *nu*
 - 6.2. Sfera relațională externă:
 - relații cu autorități și instituții publice: *nu*
 - relații cu organizații internaționale: *nu*
 - relații cu persoane juridice private: *nu*

B) Cerințele postului

1. Pregătire:
 - 1.1. studii de specialitate: *certificat de calificare*
 - 1.2. cursuri/programe de perfecționare/specializare: -
 - 1.3. limbi străine și nivelul de cunoaștere: -
 - 1.4. cunoștințe de operare pe calculator și nivelul de cunoaștere: -
 - 1.5. alte cunoștințe și abilități: -
 - 1.6. autorizații speciale pentru exercitarea atribuțiilor: -
2. Experiență:
 - 2.1. vechime în muncă: -
 - 2.2. vechime în specialitate: -
3. Aptitudini și abilități necesare: -
4. Starea sănătății: *să aibă o stare de sănătate bună și să fie rezistent la suprasolicitări fizice prelungite*
5. Trăsături psihice și de personalitate: *Să dispună de inteligență generală, să aibă o bună capacitate de analiză și sinteză care să îi permită rezolvarea optimă și eficientă a sarcinilor profesionale ce îi revin, înțelegerea corectă a atribuțiilor ce îi revin, să ia decizii eficiente, în conformitate cu cerințele situațiilor problematice cu care se confruntă*

C) Condiții specifice postului

1. Locul de muncă: *sediul S.P.A.D.P.P.- Formația Spații Verzi*
2. Programul de lucru: *8 ore/zi – 40 ore/săptămână*
3. Deplasări curente: -
4. Încadrarea în condiții de muncă: -
5. Riscuri implicate de post: -
6. Compensări: -

D) Descrierea activităților și responsabilităților corespunzătoare postului

1. ATRIBUȚII GENERALE

- Să cunoască prevederile legilor și normativelor ce reglementează activitatea de profil și să Să cunoască prevederile legilor și normativelor ce reglementează activitatea de profil și să acționeze pentru aplicarea acestora;
- Să respecte programul de lucru, să folosească integral și cu eficiență timpul de muncă;
- Să respecte ordinea și disciplina la locul de muncă;
- Să păstreze secretul de serviciu și confidențialitatea activității pe care o desfășoară;
- Să respecte normele de protecția muncii și să contribuie la preîntâmpinarea și înlăturare oricăror situații care ar pune în primejdie viața, integritatea corporală sau sănătatea oamenilor sau bunurile materiale;
- Are obligația să nu fie sub influența băuturilor alcoolice sau în stare avansată de oboseală la începerea lucrărilor;
- Are obligația să de-a dovadă de corectitudine în raporturile interumane și să nu primească de la cetățeni bani sau alte foloase pentru activitățile prestat în cadrul atribuțiilor de serviciu.
- **2. ATRIBUȚII SPECIFICE:**
- Lucrari de reparatii la utilaje, motofoarfeci, drujbe, motocositoare,etc
- Toaletarea arborilor si arbuștilor de pe domeniul public al municipiului;
- Tăierea arborilor si arbuștilor uscați si periculoși de pe domeniul public al municipiului;
- Toaletarea gardurilor vii ;
- Desfundă solul cu cazmaua, prelucrează solul cu sapa și grebla, aranjează straturile pentru semănat, repicat și plantat specii floricole;
- Confecționează și desface rețele de spalier la speciile floricole care necesită susținere și dirijare;
- Stropește geamurile serelor cu var pentru diminuarea razelor solare și curăță resturile de var rămase pe geamuri și jgheaburi la sfârșitul sezonului cald;
- Execută gropi sau șanțuri în vederea plantării de arbori, arbuști, conifere, garduri vii, trandafiri, etc.;
- Seamănă și îngrijește gazon pentru refacerea peluzelor din oraș;
- Participă și la alte lucrări cu caracter sezonier intervenite în cadrul formației sau la nivel de municipiu;
- Execută alte sarcini dispuse ierarhic și de conducerea Serviciului.

3. ATRIBUȚII PE LINIA ASIGURĂRII CALITĂȚII ȘI MEDIULUI

- Pune în aplicare politica de calitate prin reducerea intervențiilor accidentale;
- Urmărește îmbunătățirea continuă a calității lucrărilor executate conform politicii de management al calității;
- Participă la ședințele de instructaj periodic pe linie de Securitate și Sănătate în Muncă, PSI, situații de urgență, politica de management de mediu și calitate;
- Pune în aplicare politica de management de mediu a unității menținând și participând la curățenie în incinta atelierului, platforma de lucru, spațiile de parcare, depozitând corespunzător în locurile amenajate deșeurilor rezultate (PET – uri, gunoi menajer, etc.).

4. ATRIBUȚII PE LINIE DE S.S.M.

Fiecare lucrator trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la art. 22 din Legea 319/2006, lucrătorii au următoarele obligații:

- să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;

- să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrara a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
- să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidente suferite de propria persoană;
- să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
- să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
- să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
- să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.